

SOLICITUD BECAS COLABORACION UPM DE REGIMEN GENERAL - CURSO 2015/2016

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE:

Apellidos:		Nombre:	
NIF/NIE:	Fecha de Nacimiento:	Nacionalidad:	
Dirección:			
Ciudad:	C.P.:	Provincia:	
Tfno. Fijo:	Tfno. Móvil:	E-mail:	

DATOS ACADÉMICOS DEL SOLICITANTE:

Centro:
Titulación:

¿Ha disfrutado con anterioridad de una Beca Colaboración de la UPM?: SI NO
En caso afirmativo indicar

CODIGO DE LA BECA COLABORACIÓN SOLICITADA *(antes de rellenar mirar el dorso)*

1º:	3º:
2º:	4º:

Si no se le adjudicara beca y quiere optar a ser aspirante de una plaza de posibles eventualidades o de una beca que quede vacante por renuncia de su titular, deberá solicitar formar parte de la Bolsa General de Reservas.

SOLICITO FORMAR PARTE DE LA BOLSA GENERAL DE RESERVAS: SI NO

DATOS DE LOS MIEMBROS COMPUTABLES DE LA UNIDAD FAMILIAR QUE RESIDAN EN EL MISMO DOMICILIO *(Ver artículo 9 de la Convocatoria):*

Clase parentesco	NIF/NIE	Apellidos y Nombre	Fecha Nacimiento	Estado Civil	Situación Laboral	Discapacidad
Solicitante						
Padre/Tutor						
Madre/Tutor						
Hermano/a						
Hermano/a						
Hermano/a						

¿El solicitante constituye una unidad familiar independiente?: SI NO

A FIRMAR NECESARIAMENTE POR TODOS/AS LOS/AS MIEMBROS COMPUTABLES DE LA FAMILIA:

Los/as abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que todos sus datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad, autorizando a la Universidad Politécnica de Madrid para obtener, a través de las administraciones correspondientes, los datos necesarios para determinar su identificación, así como la renta y patrimonio familiar a efectos de beca.

Firmas:

Solicitante

Padre/Tutor

Madre/Tutor

Otros miembros:

DOCUMENTACION REQUERIDA (Señale con una X los documentos que presenta):

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del D.N.I./NIE ó Pasaporte
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del expediente académico que indique las calificaciones obtenidas y nota media de escala 0 a 10 hasta el 30.9.2014, según la Ficha Informativa del alumno para Programas de Intercambio que se puede obtener a través del programa Ágora en desarrollos propios, realizada según R.D. 1125/2003. Este impreso se debe solicitar en las Secretarías de los Centros . En el caso de alumnos de primero de grado, se presentará fotocopia del documento acreditativo de la nota de acceso a la Universidad que servirá para tomar una puntuación de 0 a 10 puntos. En los alumnos de máster la nota media será la obtenida en la titulación que de acceso al máster.
<input type="checkbox"/>	Curriculum Vitae en el que se aleguen los méritos para su valoración de acuerdo con el perfil de la beca solicitada y documentación que lo acredite
<input type="checkbox"/>	Documentación que acredite los méritos especificados en el curriculum así como que cumple los requisitos previos excluyentes exigidos para las becas específicas: fotocopia de títulos, diplomas, certificados de experiencia, credenciales de becario en su caso, etc.
<input type="checkbox"/>	Libro de familia o documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento
<input type="checkbox"/>	Sentencia de divorcio o separación de los padres del alumno
<input type="checkbox"/>	Otros (Indicar):

CODIGO DE LA BECA COLABORACIÓN SOLICITADA (Aclaraciones):

- *Los códigos que finalizan en 1Q se refieren a las becas a desempeñar durante los meses de octubre a enero y los que finalizan en 2Q de febrero a mayo. A los perfiles con requisitos previos imprescindibles se les añade E y un número.
Ejemplo: Cuando selecciones un perfil de carácter general (ETSAM -1Q) significa que optas a todos los perfiles de ese centro de octubre a mayo y si seleccionas ETSAM-1Q-E1 solo podrías optar.++ a ese perfil).*
- *Los perfiles específicos solo aparecen en algunos Centros. La mayoría de los perfiles son generales. Para más información sobre la ubicación del perfil y las tareas a realizar, deberás consultar el enlace sobre los perfiles de los Centros www.upm.es/institucional/BecasColaboracionUPM.*

Madrid, de de 2015
(firma del solicitante)

Fdo.:

Las solicitudes y la documentación se presentarán por duplicado en los Registros de los Centros de la UPM y en el Rectorado.

Los registros de los Centros deberán enviar una solicitud junto con la documentación al Servicio de Atención al Alumno y Extensión Universitaria del Rectorado de la UPM, Edificio B, Pº Juan XXIII 11 y la otra solicitud junto con copia de la documentación a la Subdirección con competencias en Extensión Universitaria de su Centro o competente en Becas-Colaboración UPM.

Sr. Vicerrector de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte de un fichero de estudiantes de la Universidad, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los estudiantes, así como su participación en los servicios universitarios. Le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo escrito al responsable de la Universidad, adjuntando copia del documento que acredite su autenticidad.